

2024年度 自動車工学関連講座

第3回 中堅技術者向け Web セミナー

「基本を学ぶ！ヒューマンエラー防止の基礎講座」

参加者募集ご案内

次世代自動車センター浜松では、会員企業の皆様から希望の多い中堅社員向け社内教育として、汎用的なテーマを取り上げ、中堅技術者向け Web セミナーとして今期も順次実施しています。第3回目の今回は「基本を学ぶ！ヒューマンエラー防止の基礎講座」を開催致します。多くの社員の皆さんが自社内で受講できるこの機会を企業力アップに、ご活用ください。

- 日時：2024年7月18日(木) 13:30～15:30
- 参加費：無料
- 対象：次世代自動車センター会員企業
- 募集期限：2024年7月11日(木)
- 申込方法：次世代自動車センター浜松のWEBサイトよりお申込みください。

<https://www.hai.or.jp/evc/news/news-2844/>

(お申し込み後に、代表者宛に申込完了メールが自動返信されます。メールが届かない場合はご連絡ください。)

■ ご参加にあたって

- ・接続数(参加申請者数)は最大3以内でお願いいたします。
また、1接続で多数の方が視聴されても結構です。
- ・参加される企業の通信環境によって、画像解像度や音声状態が変わります。
- ・募集期限締め切り後、参加者には事前登録用のメールが送付されます。事前登録用 URL から参加者情報を登録頂くことで参加用 URL が送付されます。
- ・当日：時刻になりましたら「参加用 URL」をクリックして、ご参加ください。
- ・接続できるのは開催時刻30分前からです。
- ・別途、参加者にEメールでお送りする「参加者アンケート」は受講後、次世代自動車センター(evc@hai.or.jp)宛て、Eメールにて、ご返送下さい。

■ 今期中堅技術者向け Web セミナー実施予定(ソフトウェアは Zoom を使用します)

開催回	内容	講師	実施予定日
第1回	「改善活動の基礎講座 ～カイゼンの基本～」	カイゼン ベース	5月16日(木)
第2回	「品質の基礎と顧客の要求」		6月13日(木)
第3回	「基本を学ぶ！ヒューマンエラー防止の基礎講座」		7月18日(木)
第4回	「ムダ取り入門！ムダに気付く発想法 ～人・方法編～」		9月12日(木)
第5回	「調達購買の基礎と役割」		10月17日(木)
第6回	「原価管理と財務評価の基本」		11月14日(木)

- お問い合わせ窓口：次世代自動車センター浜松 担当：山村・田光
Tel：053-489-8111 E-mail：evc@hai.or.jp

基本を学ぶ！ヒューマンエラー防止の基礎講座

本講座の狙い

本講座では、人間の特性を理解し、ヒューマンエラーをゼロに近づける為の基礎知識を解説します。人間はどのようなメカニズムでエラーを発生させてしまうのか、どのような対策をおこなったらよいのか等を学習していきましょう。



※eラーニング学習画面のイメージ

受講対象者 ✓ 生産部門全般（一般／中堅／管理職）

カリキュラム構成

- 動画再生時間：約2時間4分 想定学習時間：約3時間26分
 教材の構成：動画コンテンツ9ヶ、理解度確認テスト 各章5問、総合テスト 全20問

第1章：ヒューマンエラーとは（13:37）

1. ヒューマンエラーの定義と考え方
2. 人間が持つ基本特性
3. ヒューマンエラーの要因と3つの防止フェーズ
4. 第1章まとめ

第2章：過去に発生した大事故から学ぶ（10:54）

1. 1つのエラーが大きな事故に
2. 第2章まとめ

第3章：ヒューマンエラーはなぜ減らないのか（11:25）

1. 潜在化しているヒューマンエラー要因
2. ヒューマンエラーが減らない企業の特徴
3. 責任追及型から原因追究型へ
4. 管理者として意識すべきこと
5. 第3章まとめ

- ※（ ）内の数字は動画の再生時間です。
※ 理解度確認テストは各章毎に設定されており、最後の総合テストでは全章の中からランダムに出題されます。

第4章：人間工学的要因によるヒューマンエラーと防止策（前編16:45、中編15:48、後編13:54）

1. 人間の情報処理モデル
2. 情報認識の段階におけるエラーの要因と防止策
3. 第4章 前編まとめ
4. 判断・決定の段階におけるエラーの要因と防止策
5. 第4章 中編まとめ
6. 行動の段階におけるエラーの要因と防止策
7. 第4章 後編まとめ

第5章：産業心理学的要因によるヒューマンエラーと防止策（前編15:00、後編9:48）

1. 産業心理学的要因によるエラーの分類
2. 第5章 前編まとめ
3. コミュニケーションエラーの発生と防止策
4. 第5章 後編まとめ

第6章：システムの要因によるヒューマンエラーと防止策（16:04）

1. 組織風土とヒューマンエラー
2. マニュアル・手順の不備とヒューマンエラー
3. 有効な手順書とは？～Know-Whyの組み込み～
4. 第6章まとめ